

ДОЛГОПРУДНЕНСКАЯ СТРАНИЦА

№ 45 (49) 25 ДЕКАБРЯ 1992

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА • ЦЕНА — ПО ПОДПИСКЕ 10 КОП. В РОЗНИЦУ — СВОБОДНАЯ

Сегодня в номере:

Стр. 1-3: По многочисленным просьбам наших читателей, к которым по тем или иным причинам не попал предыдущий номер нашей газеты, мы повторяем первую часть материала о структуре городской администрации и публикуем продолжение этого материала.

Стр. 3: Криминальная хроника

Друзья! В отделениях связи продолжается подписка на «Долгопрудненскую страницу». Цена на год - 5 руб., на месяц - 40 коп. Индекс 31471.

Мы, как и прежде, постараемся быть для Вас не просто дешевым чтивом, а надежным и необходимым другом. Естественно, если этого захотите Вы, если Вы поможете нам своим вниманием.

Дорогие читатели, нам очень нужны ваши советы и пожелания о том, какой бы вы хотели видеть «Долгопрудненскую страницу» в будущем году. Расскажите, чего, по вашему мнению, не хватает газете, какие из наших материалов вам понравились, а какие нет. Мы ждем ваших писем по адресу: г.Долгопрудный, ул.Первомайская, д.21, или телефонных звонков: 576-60-13.

Редакция.

ВНИМАНИЕ!

Граждане, стоящие на очереди для получения жилья в администрации города Долгопрудного, имеющие желание или возможность оплатить приобретение жилья (самостоятельно или через предприятие) должны написать заявление и передать его в отдел учета жилых и нежилых помещений администрации города (комната № 16).

Справки по телефону: 408-42-22.

♦ *По вашим просьбам*

СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ Г. ДОЛГОПРУДНОГО

Структура администрации города Долгопрудного

Глава администрации
Советник главы администрации
Помощник главы администрации
1-ый заместитель главы администрации
Управление делами
Архив
Общий отдел
Бухгалтерия
Департамент по социальным вопросам
Пенсионный отдел
Отдел семьи, детства и молодежи
Отдел ЗАГС
Центр занятости
Отдел социальной помощи пенсионерам
Департамент по строительству
Департамент по коммунальному хозяйству
Муниципальное предприятие «Теплосеть»
Муниципальное предприятие «Водоканал»

Муниципальное предприятие «Жилуправление»
Муниципальное предприятие «Комбинат благоустройства»
Муниципальное предприятие «Лифтремонт»
Дорожный ремонтно-строительный участок
Отдел по транспорту и связи
Комитет по управлению муниципальным имуществом
Отдел по торговле, услугам населению и защите прав потребителей
Комитет по экономике
Отдел стратегической информации и анализа
Комитет по физкультуре и спорту
Отдел народного образования
Управление культуры
Отдел жилых и нежилых помещений.

Продолжение на стр. 2

ГОРОДСКАЯ ЖИЗНЬ

Территория больницы превращена в буквальном смысле в каток. Дорожная служба объясняет свое бездействие отсутствием договора с больницей и неурегулированностью финансовых проблем.

Главный врач городской больницы В.И.Измайлов сообщил, что уровень заболеваемости сифилисом в г.Долгопрудный в 2 раза выше, чем в целом по области.

Главный врач также подчеркнул, что за прошедшую неделю на прививку от дифтерии явилось всего 35 человек.

По сообщению представителя городского узла связи, из намеченных 40 бесплатных телефонов-автоматов пока установлено только 28. А сломать уже успели 15.

Глава департамента по коммунальному хозяйству Т.Н.Малыхина сообщила, что самыми большими должниками являются муниципальные предприятия «Комбинат благоустройства» и «Водоканал». Эти предприятия частенько рапортуют о переводе денег, но на поверку оказывается, что сумма значительно ниже той, которая должна быть.

В вечернее время по городскому парку ходить стало практически невозможно. По дорожкам можно передвигаться разве что на коньках, освещающая себе путь фонариком. Может быть, городские службы вспомнят, что скоро Новый год. Ведь в парке намечены праздничные мероприятия.

По сообщению пожарной охраны резко увеличилось количество пожаров в поселке Шереметьевский, в основном горят дачи.

В этом году зафиксировано более ста пожаров. Убыток от них — полтора миллиона рублей.

♦ По вашим просьбам

СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ Г. ДОЛГОПРУДНОГО

Продолжение. Начало на стр. 1

Временное распределение обязанностей между руководителями администрации города Долгопрудного.

Дьяченко Валерий Алексеевич — глава администрации города Долгопрудного.

Прием посетителей — последняя пятница месяца с 14.00 до 18.00.

Руководит на принципах единоначалия городской администрацией, несет ответственность за решения и деятельность администрации города, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным законодательством к его ведению, является высшим должностным лицом исполнительной власти на территории города.

Вопросы:

- общее руководство, кадры;
 - оборонной работы;
 - общие вопросы работы органов внутренних дел, народного суда, прокуратуры и правового обслуживания населения;
 - госпожарнадзора;
 - гражданской обороны;
 - горвоенкомата;
 - развития международных связей по линии администрации;
 - статистического учета;
 - взаимодействия со средствами массовой информации;
 - организации деятельности администрации в условиях чрезвычайных ситуаций;
 - работы Комитета по экономике и экономическим реформам;
 - работы Комитета по управлению муниципальным имуществом;
 - работы банков.
- Руководит работой:
- комиссии по чрезвычайным ситуациям;
 - аттестационной комиссии.

Алябьева Татьяна Александровна — первый заместитель главы администрации города Долгопрудного.

Прием посетителей — 2-я, 4-я пятница месяца с 14.00 до 18.00.

Исполняет обязанности главы администрации во время его отсутствия, направляет работу аппарата управления администрации, осуществляет связь с Долгопрудненским городским Советом народных депутатов, администрацией п.Шереметьевский.

Вопросы:

- образования;
 - культуры;
 - здравоохранения;
 - спорта;
 - финансирования;
 - учета и распределения жилых и нежилых помещений.
- Отделы:
- народного образования;
 - управления культуры;
 - ГК по физкультуре и спорту;
 - ДГЦБ;
 - СЭС;
 - аптеки;
 - жилых и нежилых помещений;
 - бюро технической инвентаризации.

Подписывает распоряжения и постановления в пределах предоставленных полномочий и по поручению главы администрации города.

Сидоров Виктор Григорьевич — управляющий делами администрации города Долгопрудного.

Прием посетителей — ежедневно с 9.00 до 18.00.

Вопросы:

- делопроизводства и протокольного хозяйства, а также материально-технического, социально-бытового, финансового, юридического и хозяйственного обеспечения деятельности администрации города;
- контроля за выполнением решений, постановлений, распоряжений администрации;
- повышение квалификации кадров;
- обеспечение установленного порядка рассмотрения письменных заявлений, обращений, жалоб и приема граждан;
- содержания в надлежащем порядке помещений, оборудования и оргтехники администрации.

Отделы:

- общий отдел администрации;
- общественная приемная;
- городской архив.

Руководит:

- чрезвычайной противозидемической комиссией;
- работой комиссии по установке телефонов по особым обстоятельствам;
- работой комиссии по борьбе с пьянством и алкоголизмом.

Подписывает распоряжения в пределах предоставленных полномочий.

Департамент по социальным вопросам.

Глава департамента — Андреева Евгения Михайловна.

Прием граждан: 1-я, 3-я среда месяца с 15.00 до 18.00.

Вопросы:

- назначение и выплата пенсий и пособий, в том числе доплат к пенсиям и пособиям за счет собственных и привлеченных средств;
 - организация учета лиц, помощь которым оказывается за счет собственных и привлеченных средств;
 - функционирование фонда социальной поддержки населения;
 - организация социального обслуживания инвалидов и престарелых граждан, нуждающихся в уходе на дому;
 - предоставление социальной помощи семьям, имеющим детей;
 - устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в детские дома, школы-интернаты и семьи граждан: усыновление (удочерение);
 - опека и попечительство;
 - руководство отделом записи актов гражданского состояния;
 - разработка и реализация программы повышения уровня занятости населения;
 - организация, совместно с другими подразделениями администрации, оплачиваемых общественных работ с целью обеспечения занятости населения.
- Руководит деятельностью:
- пенсионного отдела;
 - отдела социальной помощи пенсионерам;
 - отдела социальной помощи семье и детству;
 - отдела ЗАГС;
 - центра занятости.
- Руководит работой:

- комиссии по делам несовершеннолетних;
- опекунского совета;
- координационного комитета содействия занятости.

Департамент по строительству.

Глава департамента — Бертош Владимир Савельевич.

Приемные дни: 1-й, 3-й понедельник месяца с 15.00 до 18.00.

Вопросы:

- прогнозирование капитального строительства;
- обеспечение строительства объектов (газопровод, жилье, школы, детские сады, п/депо, объекты промышленного назначения и др.);
- разработка предложений и контроль по финансированию строительства;
- подготовка и оценка предложений и проектов, организационное обеспечение индивидуального строительства;
- подготовка предложений по землеотводам;
- оценка состояния, прогноз, обеспечение развития инженерных сетей, сооружений и коммунального строительства;
- организация разработки Генплана, ПДП, градзданий;
- обеспечение капитального ремонта зданий и сооружений.

Отделы:

- строительный отдел.
- Руководит работой:
- комиссии по проведению работ по изъятию и отводу земли;
 - межведомственной комиссии;
 - наблюдательной комиссии.

Департамент по коммунальному хозяйству.

Глава департамента — Малихина Татьяна Михайловна.

Приемный день — среда с 16.00 до 19.00.

Отвечает за функционирование систем городского хозяйства. Осуществляет оперативное взаимодействие с муниципальными предприятиями:

- «Теплосеть»
- «Водоканал»
- «Жилуправление»
- «Комбинат благоустройства»
- «Лифтремонт»
- дорожным ремонтно-строительным участком;
- отделом по транспорту и связи.

Осуществляет оперативное взаимодействие с ведомствами, имеющими на своем балансе жилой фонд, инженерные сети и объекты инженерной инфраструктуры.

Подписывает распоряжения в пределах предоставленных полномочий.

Отдел транспорта и связи.

Начальник отдела — Блохин Сергей Павлович.

Прием посетителей: ежедневно с 9.00 до 18.00.

По транспорту:

- координация работы грузового транспорта и пассажирских перевозок;
- руководство работой автотранспорта по уборке урожая, по заводу с/х продукции;
- привлечение транспорта и погрузочно-разгрузочных механизмов для обеспечения перевозок населения и материалов в случаях возникновения стихийных бедствий и ситуаций чрезвычайного характера;
- контроль за лицензированием транспорта.

Окончание на стр. 3

♦ По вашим просьбам

СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ Г. ДОЛГОПРУДНОГО

Продолжение. Начало на стр.1,2

ной деятельности.

По связи:

- текущая и оперативная координация ремонта и обслуживания телефонных линий связи.

Руководит работой:

- комиссии по безопасности дорожного движения.

Принимает участие в работе:

- городского Совета ВОА в вопросах гаражного хозяйства и строительства;
- органов ГАИ в период годового технического осмотра;
- административной комиссии при городской администрации.

Комитет по управлению имуществом города Долгопрудного.

Председатель комитета — Белокрыс Алексей Михайлович.

Приемные дни: понедельник — с 9.00 до 13.00, четверг — с 14.00 до 18.00.

Вопросы:

- разрабатывает проект городской программы приватизации, изменения и дополнения к ней;
- рассматривает заявки на приватизацию государственных и муниципальных предприятий;

- принимает решения по приватизации указанных предприятий;

- создает комиссии по приватизации предприятий;

- готовит предложения о разграничении собственности в соответствии с законодательством;

- выступает учредителем открытых акционерных обществ, создаваемых на основе государственных и муниципальных предприятий;

- содействует созданию инвестиционных фондов и холдинговых компаний;

- принимает решения о реорганизации пред-

приятий, не подлежащих приватизации и ограничиваемых в приватизации без изменения формы собственности;

- выступает в качестве арендодателя для предприятий, учреждений, организаций;

- утверждает Уставы государственных предприятий, заключает контракты с руководителями;

- сотрудничает с любыми юридическими и физическими лицами по вопросам приватизации в соответствии с действующим законодательством.

Отдел по торговле, услугам и защите прав потребителей.

Начальник отдела: Антонова Екатерина Викторовна.

Приемный день — вторник с 15.00 до 19.00.

Вопросы:

- контроль за организацией работы предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания, независимо от форм собственности, а также рыночной торговли;

- контроль за обеспечением населения города продовольственными и промышленными товарами всеми торгующими организациями;

- контроль за обеспечением населения города сельскохозяйственной продукцией;

- контроль за качеством поступающей продукции и санитарным состоянием предприятий торговли и общественного питания;

- контроль за ценами и тарифами;

- координирует вопросы коммерциализации и приватизации предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения;

- заключает контракты с руководителями предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

- организует торговое обслуживание общегородских мероприятий, льготных категорий;

- накапливает статистические данные и готовит справочно-информационные материалы, рассматривает письма и жалобы по сфере данной

деятельности.

Взаимодействует:

- с предприятиями общественного питания, независимо от форм собственности;

- с предприятиями бытового обслуживания, независимо от форм собственности;

- с рынком;

- с предприятиями перерабатывающей промышленности.

Отдел жилых и нежилых помещений.

Начальник отдела — Ермаков Борис Николаевич.

Приемный день — понедельник с 9.00 до 18.00.

Вопросы:

- учет и распределение жилой площади;

- учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

- учет и распределение нежилых помещений в фонде города;

- решение вопросов прописки граждан в городе Долгопрудном (совместно с ОВД);

- рассмотрение заявлений граждан по обмену жилплощади;

- оформление документов на приватизацию жилых помещений в жилом фонде города;

- разработка планов распределения жилой площади в городе в домах-новостройках;

- контроль за рациональным использованием жилого фонда (организаций, ведомств, ЖСК);

- содействие в формировании, функционировании и строительстве ЖСК.

Ведет прием граждан и организаций по жилищным вопросам.

Руководит работой:

- жилищной комиссии города;

- бюро по приватизации жилых помещений.

Оказывает содействие в работе:

- бюро по обмену жилой площади;

- жилищным службам организаций и ведомств;

- горжилуправлению в рациональном использовании жилых и нежилых помещений.

КРИМИНАЛЬНАЯ ХРОНИКА

21 ноября была констатирована смерть гражданки М., которая якобы утонула в ванной. В результате проведенной проверки установлено, что гражданку М. по неосторожности утопил собственный муж.

1 декабря 1992 года девятнадцатилетняя гражданка М. нанесла ножовое ранение своей матери на почве неприязненных отношений. После этого ее мать была госпитализирована.

В этот же день в ходе пьяной ссоры между родными братьями один порезал другого.

По всем трем вышеупомянутым случаям возбуждены уголовные дела.

В ночь на 2 декабря неизвестные лица угнали автомобиль «Нива» у достаточно известного адвоката. По всей видимости, они не знали, что машина принадлежит юристу, который защищает преступников в судебном процессе. Спустя два дня машина была обнаружена и возвращена владельцу.

В эту же ночь из магазина № 58, что находится в поселке Шереметьевский, похищены женские вещи. Ведется следствие.

В ночь на 5 декабря из гаража по улице Молодежная похищена автомашина ВА3-21063 белого цвета.

В ночь на 6 декабря неизвестные лица из контейнера, расположенного на рыночной площади, похитили 20 коробок с сигаретами на сумму свыше 2 миллионов рублей.

Лиц, которые окажут помощь в раскрытии этого преступления, ждет значительное вознаграждение.

6 декабря в 12.30 на рыночной площади два неизвестных преступника отобрали норковую шапку у несовершеннолетнего С., при этом они угрожали пистолетом.

Принятыми мерами оба злодея установлены и арестованы.

В ночь на 8 декабря от дома № 36 по улице Парковая уже в четвертый раз угнана автомашина ВА3-21063. Принятыми мерами автомашина была обнаружена и возвращена владельцу.

12 декабря около двух часов ночи двое молодых людей и девушка, угрожая пистолетом, захватили у водителя десятого таксомоторного парка служеб-

ную автомашину. В ходе розыскных мероприятий похищенная автомашина была обнаружена. Розыск преступников продолжается.

11 декабря около 24 часов один из пациентов, проходящих лечение в третьем терапевтическом отделении городской больницы, обманным путем завел в комнату для курения также находящуюся в данном отделении на лечении шестнадцатилетнюю гражданку И. Пытаясь изнасиловать, он причинил ей телесные повреждения. Насильник арестован.

В ночь на 12 декабря при попытке кражи компьютеров из МФТИ был задержан житель города Москвы, несовершеннолетний Т.

13 декабря в 19 часов 8 юных подонков в возрасте от 15 до 20 лет затащили семнадцатилетнюю гражданку Т. в подвал дома № 32 по улице Циолковского. В течение семи часов они издевались над ней с особым садизмом, поочередно насиловали ее. Четверо насильников арестованы, остальные уже установлены.

**ДОЛГОПРУДНЕНСКАЯ
СТРАНИЦА**

ОБЪЯВЛЕНИЯ • РЕКЛАМА

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

К вашим услугам предлагается четвертая полоса «Долгопрудненской страницы» для рекламы, информации и объявлений. Объявления от частных лиц принимаются бесплатно. С организаций, предприятий, учреждений и т.п. взимается плата за помещаемую рекламу.

Ждем ваших звонков по тел. 576-60-13 с 10 до 16 час. ежедневно кроме субботы и воскресенья.

Редакция

Организация предлагает со склада в Москве:

NN п/п	Наименование товара	Количество	Цена (руб.)
1.	Сапожки детские зимние (ФРГ), 4 цвета	1000	3500
2.	Куртка пуховая «СНССО» (Китай)	1296	15000
3.	Куртка пуховая с капюшоном (Китай)	648	18000
4.	Пальто пуховое (Китай)	943	20000
5.	Велосипед «Урал»	594	4000
6.	Холодильная камера «Орск-115»	180	80000

Продукты питания

7.	Сок апельсиновый (порошок) Израиль 720 г.	2620	500
8.	Кофе молотый (вакуум) ФРГ 250 г.	365000	280
9.	Кофе молотый «Кетер» Израиль 100 г.	147140	170

Телефоны: 365-40-40, 365-43-54, 366-58-63, 365-00-74.

Если у вас внутренние психологические сложности, трудно переживаемое состояние профессиональной или общей жизненной неопределенности, звоните по телефону доверия: **576-44-00**, по вторникам и четвергам с 18.00 до 20.00. Конфиденциальность гарантируется. Консультации проводит психолог городского центра занятости Алевтина Ивановна Блинова



UNITOUR
Солнце и море: **Гавайи (о. Мауи)**

Горные лыжи: **Австрия
Болгария
Словакия**

Контактный телефон: (095) 471-33-71

Ремонтирую с гарантией импортную электротехнику, телефонные аппараты и заправляю тонером копировальные аппараты и лазерные принтеры. Тел.: 576-81-26.

Куплю гараж в районе Гранитного. Тел.: 576-78-75.

Есть: 2-комнатная квартира в Лобне. Комнаты изолированные, санузел раздельный, кухня 6 кв.м., пол паркетный, кухня, ванная и с/у отделаны плиткой, 2-й этаж 5-этажного дома, недалеко от станции. Нужно: 2-комнатную квартиру в Долгопрудном. Тел.: 408-53-62.

Дед Мороз и Снегурочка поздравят Ваших детей с Новым годом. Запись по тел.: **408-07-74**.

**ДОЛГОПРУДНЕНСКАЯ
СТРАНИЦА**

Адрес редакции: Московская обл., г. Долгопрудный, городской Совет народных депутатов, ул. Первомайская, д.21, тел. 576-60-13 (звонить ежедневно кроме субботы и воскресенья с 10 до 16 ч.)

Отпечатано АП "Шанс" тираж 3000 объем 0,5 п.л. Редактор И.А. Разумовский Заказ

Учредители: городской Совет народных депутатов, администрация г. Долгопрудного, трудовой коллектив редакции